



Entwurf Reglement zum Parkieren in Läuelfingen

vom 21. Februar 2024

PRÄAMBEL

Dieses Reglement gilt für Mann und Frau gleichermaßen – auch wenn in einzelnen Artikeln nur die männliche Form verwendet wird.

Inhalt

1	Allgemeine Bestimmungen	4
1.1	Zweck und Geltung	4
1.2	Gesetzliche Grundlagen	4
1.3	Begriffsdefinitionen	4
1.3.1	Halten (Art. 18 und 19 VRV)	4
1.3.2	Parkieren im Allgemeinen (Art. 19 VRV)	4
1.3.3	Parkieren in besonderen Fällen (Art. 20 VRV, § 12 SVG BL)	5
1.3.4	Parkierungserleichterungen für gehbehinderte Personen (Art. 20a VRV)	5
1.3.5	Ein- und Aussteigen, Güterumschlag (Art. 21 VRV)	5
1.3.6	Parkieren	5
1.3.7	Dauerparkieren	5
1.4	Haftung und Ausnahmen	6
2	Rollen und Verantwortlichkeiten	6
2.1	Gemeinderat	6
2.2	Kontrolle Parkieren	6
2.3	Einwohner	6
2.4	Zuzüger	7
2.5	Berechtigte für Dauerparkkarten	7
2.6	Handwerker / Gewerbetreibende	7
2.7	Besucher und Feriengäste	7
2.8	Menschen mit Behinderungen	7
3	Parkplatzregelung	7
3.1	Parkverbote	7
3.2	Ausgewiesene Parkfelder	8
4	Bewirtschaftung der Parkfelder/-zonen	8
4.1	Parkieren innerhalb der maximalen Parkdauer	8
4.2	Parkieren mit Dauerparkkarte	8
4.3	Besondere Regelungen	9
4.3.1	Baustellen	9
4.3.2	Vorgehen für Veranstaltungen	9
4.3.3	Vorgehen Sondergenehmigungen	9
4.4	Verwendungszweck der Gebühren	9
5	Kontrollen / Bussen	9

5.1	Kontrollen und Busseneinzug.....	9
5.2	Bussenkatalog.....	10
6	Schlussbestimmungen.....	10
6.1	Strafbestimmungen.....	10
6.2	Vollzug und Verfahren.....	10
6.3	Inkrafttreten.....	10
7	Anhang 1 – Parkzonen: Zeiten und Tarife, Gebühren für Dauerparkkarten.....	11
7.1	Parkzonen: Zeiten und Tarife.....	11
7.1.1	Zone 1: Bahnhofplatz.....	11
7.1.2	Zone 2: Weitere öffentliche Parkplätze.....	11
7.1.3	Zone 3: Gemeindestrassen.....	11
7.2	Gebührenerhebung.....	12
7.3	Parkingpay.....	12
7.4	Monatliche Gebühren für Dauerparkieren.....	12
8	Anhang 2 – Strassenübersichtsplan.....	13

1 Allgemeine Bestimmungen

1.1 Zweck und Geltung

¹ Dieses Reglement regelt für das Gemeindegebiet Läuelfingen:

- a) das Parkieren von Motorfahrzeugen der Kategorien A – G sowie Anhängern auf den ausgewiesenen Parkfeldern
- b) den Gebührenrahmen für das Parkieren auf den ausgewiesenen Parkfeldern
- c) sowie die Kontrolle der Umsetzung dieses Reglements und allfällige Ordnungsbussenverfahren.

² Die Umsetzung des Reglements hat folgende Ziele:

- a) Behinderungen und Gefährdungen durch den ruhenden Verkehr (halten und parkieren) zu minimieren
- b) Kostengerechtigkeit herzustellen gegenüber den Besitzern von privaten Parkplätzen durch allfällige Erhebung von Gebühren für die Benutzung der ausgewiesenen Parkfeldern
- c) Den ruhenden Verkehr stetig zu verbessern durch Kontrollen desselben und Berichterstattung.

1.2 Gesetzliche Grundlagen

¹ Das Reglement «Parkieren in Läuelfingen» stützt sich auf die diesbezüglichen Vorgaben in den Strassenverkehrsgesetzen der Schweizerischen Eidgenossenschaft (SVG CH) und des Kantons Basel-Landschaft (SVG BL), in der Verkehrsregelnverordnung (VRV) sowie in der Signalisationsverordnung.

1.3 Begriffsdefinitionen

1.3.1 Halten (Art. 18 und 19 VRV)

¹ Fahrzeugführer haben nach Möglichkeit ausserhalb der Strasse zu halten. Auf der Fahrbahn halten sie nur am Rand und parallel dazu.

² Das freiwillige Halten ist untersagt:

- a) an unübersichtlichen Stellen, namentlich im Bereich von Kurven, Kuppen und Verzweigungen
- b) in Engpässen und neben Hindernissen in der Fahrbahn
- c) auf Bahnübergängen und in Unterführungen
- d) vor Signalen, wenn sie verdeckt, würden
- e) vor Zufahrten zu fremden Gebäuden und Grundstücken

1.3.2 Parkieren im Allgemeinen (Art. 19 VRV)

¹ Parkieren ist das Abstellen des Fahrzeugs, das nicht bloss dem Ein- und Aussteigen lassen von Personen oder dem Güterumschlag dient.

1.3.3 Parkieren in besonderen Fällen (Art. 20 VRV, § 12 SVG BL)

- ¹ Fahrzeuge ohne die vorgeschriebenen Kontrollschilder dürfen nicht auf öffentlichen Strassen oder Parkplätzen abgestellt werden; ausgenommen sind öffentliche Parkplätze privater Eigentümer, wenn diese das Abstellen gestatten.
- ² In besonderen Fällen kann die zuständige Behörde Ausnahmen bewilligen.
- ³ Das Reservieren von öffentlichen Parkplätzen auf Gemeindestrassen für Güterumschlag, Wohnungsumzug und dergleichen ist bewilligungspflichtig.

1.3.4 Parkierungserleichterungen für gehbehinderte Personen (Art. 20a VRV)

- ¹ Gehbehinderte Personen und Personen, die sie transportieren, können Parkierungserleichterungen in Anspruch nehmen, wenn sie über eine "Parkkarte für behinderte Personen" (Anhang 3 Ziff. 2 SSV) verfügen.

1.3.5 Ein- und Aussteigen, Güterumschlag (Art. 21 VRV)

- ¹ Strassenbenützer dürfen durch das Ein- und Aussteigen nicht gefährdet werden; beim Öffnen der Türen ist besonders auf den Verkehr von hinten zu achten.
- ² Können Fahrzeuge zum Güterumschlag nicht ausserhalb der Strasse oder abseits vom Verkehr halten, so ist die Behinderung anderer Strassenbenützer möglichst zu vermeiden und die Ladetätigkeit ohne Verzug zu beenden.
- ³ Muss ein Fahrzeug zum Güterumschlag halten, wo es den Verkehr gefährden könnte, z.B. auf kurvenreicher Bergstrasse, so sind Pannensignale oder Warnposten aufzustellen.

1.3.6 Parkieren

- ¹ Die ausgewiesenen Parkfelder auf dem Gemeindegebiet sind den Parkzonen 1/Bahnhofplatz, 2/Weitere öffentliche Parkplätze und 3/Gemeindestrassen zugeteilt (siehe Anhang).
- ² Parkieren kann ab einem für jede Parkzone festgelegten Zeitraum kostenpflichtig sein.
- ³ Dieser Zeitraum und die geltenden Parktarife sind im Anhang zu diesem Reglement geregelt.
- ⁴ Die maximale Parkdauer kann für jede Parkzone festgelegt werden und ist im Anhang 1 zu diesem Reglement definiert.

1.3.7 Dauerparkieren

- ¹ Unter Dauerparkieren versteht man das wiederholte Parkieren von Fahrzeugen über die für jede Parkzone festgelegte maximale Parkdauer hinaus.
- ² Die Gebühren sind im Gebührenblatt der Einwohnergemeinde Läuelfingen geregelt.
- ³ Zur Erfassung von abgestellten Fahrzeugen ohne Dauerparkkarte finden Kontrollen statt.
- ⁴ Anlässlich dieser Kontrollen erfasste Fahrzeuge gelten als regelmässig parkiert bei:
 - a) 4 Erfassungen in 2 Monaten;
 - b) 5 Erfassungen in 3 Monaten;

c) 6 Erfassungen in 4 Monaten

- ⁵ Wird ein Fahrzeug gemäss Abs. 4 erfasst, wird der Fahrzeughalter ab der ersten Sichtung gebührenpflichtig.

1.4 Haftung und Ausnahmen

- ¹ Die Einwohnergemeinde Läuelfingen übernimmt keinerlei Haftung für Beschädigungen oder Diebstahl der auf den ausgewiesenen Parkfeldern abgestellten Fahrzeuge.
- ² Der Gemeinderat kann in begründeten Einzelfällen, insbesondere bei Grossanlässen, Ausnahmen zu den Bestimmungen dieses Reglements vorsehen.

2 Rollen und Verantwortlichkeiten

2.1 Gemeinderat

- ¹ Der Gemeinderat entscheidet über die Einführung von zeitlichen Nutzungsbegrenzungen der Parkfelder, welche im Anhang zu diesem Reglement ausgewiesen sind.
- ² Der Gemeinderat erlässt die Bewilligungen und allenfalls Sondergenehmigungen.
- ³ Der Gemeinderat erlässt die für den Vollzug dieses Reglements erforderlichen Ausführungsbestimmungen in einer Verordnung.
- ⁴ Der Gemeinderat bewertet einmal pro Jahr die Einhaltung der Vorgaben in diesem Reglement und beantragt dem Souverän gegebenenfalls notwendige Verbesserungsmassnahmen.

2.2 Kontrolle Parkieren

- ¹ Die Kontrolle Parkieren überwacht die Einhaltung dieses Reglements im Auftrag des Gemeinderates.
- ² Die Kontrollen werden mindestens zweimal monatlich durchgeführt.
- ³ Über die bei den Kontrollen festgestellten Verfehlungen wird die Gemeindeverwaltung informiert, damit diese Gebühren oder Ordnungsbussen einfordern kann.
- ⁴ Die Kontrolle Parkieren erstattet quartalsweise dem Gemeinderat Bericht über die Einhaltung des Reglements.
- ⁵ Zeigt der Quartalsbericht, dass die Einhaltung schlechter wurde, so kann der Gemeinderat eine Verschärfung der Kontrollen in Auftrag geben.

2.3 Einwohner

- ¹ Die Einwohner von Läuelfingen sind verpflichtet, sich an die Bestimmungen dieses Reglements zu halten und gegebenenfalls Dauerparkkarten zu erwerben.

2.4 Zuzüger

- ¹ Zuzüger in unsere Gemeinde werden von der Gemeindeverwaltung bei der Anmeldung über dieses Reglement informiert und befragt, ob Bedarf für eine Dauerparkkarte vorhanden ist.

2.5 Berechtigte für Dauerparkkarten

- ¹ Berechtigte für Dauerparkkarten sind alle Fahrzeughalter und -Lenker.
- ² Dauerparkkarten können auch für Firmenwagen erworben werden.

2.6 Handwerker / Gewerbetreibende

- ¹ Ortsansässige Handwerker und Gewerbetreibende können für ihren Fuhrpark ebenfalls Dauerparkkarten erwerben, falls sie auf dem Firmenareal keinen Platz zum Abstellen der Fahrzeuge haben.
- ² Auswärtige Monteure, welche maximal 30 Tage pro Kalenderjahr in Läfelfingen wohnhaft sind, müssen keine Dauerparkkarte erwerben

2.7 Besucher und Feriengäste

- ¹ Besucher, welche ihr Fahrzeug während höchstens zwei Tagen pro Woche auf ausgewiesenen Parkfeldern abstellen, brauchen dafür keine Dauerparkkarte.
- ² Feriengäste, welche ihr Fahrzeug während höchstens dreissig Tagen pro Jahr auf ausgewiesenen Parkfeldern abstellen, brauchen dafür keine Dauerparkkarte.

2.8 Menschen mit Behinderungen

- ¹ Menschen mit Behinderungen und einem entsprechenden Ausweis können auf der Gemeinde Sonderbewilligungen beantragen.

3 Parkplatzregelung

3.1 Parkverbote

- ¹ Auf dem Gemeindegebiet ist Parkieren nur in den ausgewiesenen markierten Parkfeldern erlaubt.
- ² Im Weiteren besteht ein Parkverbot, wo Halte- und Parkverbotslinien auf der Strasse angebracht sind. Halte- und Parkverbotslinien werden dort angebracht, wo parkierte Fahrzeuge eine Gefährdung oder Behinderung anderer Verkehrsteilnehmer verursachen, z.B. unübersichtliche Kuppen oder Kurven, Vorplätze Schulen sowie Zufahrten in andere Grundstücke. Die Standorte der Halte- und Parkverbotslinien sind im Strassenübersichtplan im Anhang zu diesem Reglement ersichtlich.
- ³ Im Gemeindegebiet Läfelfingen sind zudem keine öffentlichen Areale für Übernachtungen (Parking) in Wohnmobilen und Wohnwagen ausgeschieden.

Entsprechendes Verhalten ist deshalb untersagt. Dies gilt nicht für Privatreal mit Zustimmung des Grundeigentümers.

3.2 Ausgewiesene Parkfelder

¹ Es stehen folgende ausgewiesene Parkfelder zur Verfügung:

Zone 1/Bahnhofplatz:

1) Bahnhofplatz (Parzelle Nr. 1137/1237)

Zone 2/Weitere öffentliche Parkplätze:

- 1) Hauptstrasse Abzweigung alte Hauensteinstrasse (Parzelle Nr. 192)
- 2) Zivilschutzanlage Krätziger (Parzelle Nr. 775)
- 3) Schul- und Sportanlage Herrenmatt (Parzelle Nr. 243)
- 4) Kirche / Friedhof (Parzelle Nr. 1122)
- 5) Alter Turnplatz (Parzelle Nr. 19)

² Es gelten die allgemeinen Beschränkungen gemäss Begriffsdefinitionen in Kapitel 1.3 und folgende, sowie die besonderen Einschränkungen gemäss Parkplatzbeschilderung.

³ Die Benutzung von ausgewiesenen Parkfeldern kann registrierungs- und gebührenpflichtig sein.

Zone 3/Parkfelder auf Gemeindestrassen mit einer Breite von mehr als 5 Metern:

⁴ Auf Strassen mit einer Breite von mehr als 5 Meter ist Parkieren auf den Parkfeldern erlaubt. Die Standorte der Halte- und Parkverbotslinien sind im Strassenübersichtplan im Anhang zu diesem Reglement ersichtlich.

⁵ Es gelten die Beschränkungen und Vorgaben gemäss den Begriffsdefinitionen in Kapitel 1.3.

4 Bewirtschaftung der Parkfelder/-zonen

4.1 Parkieren innerhalb der maximalen Parkdauer

¹ In der Zone 1 Bahnhofplatz können die Gebühren an der zentralen Parkuhr oder über eine Parking-App entrichtet werden.

² In den Zonen 2 und 3 können die Gebühren nur über eine Parking-App entrichtet werden.

4.2 Parkieren mit Dauerparkkarte

¹ Dauerparkkarten können auf der Gemeindeverwaltung und über eine Parking-App erworben werden.

² Aus dem Erwerb einer Dauerparkkarte leitet sich kein Anspruch auf ein bestimmtes Parkfeld ab. Sie berechtigt lediglich dazu, das Fahrzeug im Rahmen der jeweils geltenden

Vorschriften zu parkieren, ohne jegliche Haftung der Gemeinde. Anordnungen zum Freihalten von Strassen und Plätzen sind in jedem Fall zu befolgen.

4.3 Besondere Regelungen

4.3.1 Baustellen

- ¹ Bei Baustellen innerhalb des Siedlungsgebietes gilt prinzipiell ein Parkverbot auf öffentlichem Grund und den Strassen.
- ² Abladen/Beladen von Fahrzeugen im Baustellenbereich ist gestattet. Falls dadurch der Verkehr behindert wird, müssen Warnschilder aufgestellt werden. Die Arbeiten sind zügig auszuführen und nach dem Beenden muss die Fahrbahn wieder freigegeben werden.
- ³ Für längere Behinderungen im Bereich einer Baustelle muss bei der Gemeinde frühzeitig eine Sondergenehmigung eingeholt werden.

4.3.2 Vorgehen für Veranstaltungen

- ¹ Veranstalter können zusammen mit der Eingabe für die Benutzung der Mehrzweckhalle auch eine Sondergenehmigung für das Parkieren im Bereich des Schulhauses und der Kirche erlangen.
- ² Dazu muss ein Parkkonzept mit Beschilderung / Parkdienst vorgelegt werden.
- ³ Für Veranstaltungen, welche andere Bereiche des Dorfes betreffen, können Gesuche für eine Sondergenehmigung zusammen mit einem Parkkonzept eingereicht werden.

4.3.3 Vorgehen Sondergenehmigungen

- ¹ Gesuche für Sondergenehmigungen sind an den Gemeinderat zu stellen. Dem Gesuch ist eine Begründung beizulegen.

4.4 Verwendungszweck der Gebühren

- ¹ Die erhobenen Gebühren sind für die Umsetzung des allgemeinen Strassenreglements zu verwenden.

5 Kontrollen / Bussen

5.1 Kontrollen und Busseneinzug

- ¹ Zuständig für Ordnungsbussen im Strassenverkehr und für den Vollzug der Ordnungsbussenverordnung (OBV) im Bereich des ruhenden Verkehrs im Gemeindegebiet sind die kommunalen Polizeiorgane und die von dem Gemeinderat gemäss § 2.2 beauftragten Kontrolleur Parkieren zuständig.

5.2 Bussenkatalog

- ¹ Die Übertretungen von Vorschriften, die im Ordnungsbussenverfahren geahndet werden, und die entsprechenden Bussenbeträge, sind gemäss Bussenlisten (OBV Anhang 1) aufgeführt:

6 Schlussbestimmungen

6.1 Strafbestimmungen

- ¹ Wer diesem Reglement zuwiderhandelt, den mit den Gebührenpflicht betrauten Organen unwahre Angaben macht, der Meldepflicht nicht genügt oder die Kontrolle erschwert, wird gestützt auf § 46 des Gemeindegesetzes verwarnt, verzeigt oder mit einer Busse bis CHF 2'000.-- belegt. Art. 292 StGB bleibt vorbehalten.
- ² Das Verfahren richtet sich nach dem Gemeindegesetz. Es kommt das Bussenanerkennungsverfahren zur Anwendung. Zuständig ist der Gemeinderat.

6.2 Vollzug und Verfahren

- ¹ Die für die Sicherheit zuständige Abteilung wird vorbehältlich abweichender Bestimmungen ermächtigt, gestützt auf dieses Reglement selbständig Verfügungen zu erlassen.
- ² Gegen Verfügungen der für die Sicherheit zuständigen Abteilung kann innert 10 Tagen schriftlich und begründet beim Gemeinderat Beschwerde erhoben werden.
- ³ Gegen Verfügungen des Gemeinderats kann innert 10 Tagen schriftlich und begründet beim Regierungsrat Beschwerde erhoben werden.
- ⁴ Die Ahndung gemäss Verkehrsregelverordnung (VRV) bleibt vorbehalten.

6.3 Inkrafttreten

- ¹ Dieses Reglement ist an der Einwohnergemeindeversammlung vom TT.MM. 2024 beschlossen worden.
- ² Sämtliche frühere Versionen von Reglementen über Parkieren werden durch Inkrafttreten dieses Reglements ersetzt und gelten nicht mehr.

Der Gemeindepräsident

Die Gemeindeverwaltung

Michael Dinter

Carmen Duss

Dieses Reglement tritt mit der Genehmigung durch den Regierungsrat am TT.MM.JJJJ in Kraft.

7 Anhang 1 – Parkzonen: Zeiten und Tarife, Gebühren für Dauerparkkarten

7.1 Parkzonen: Zeiten und Tarife

7.1.1 Zone 1: Bahnhofplatz

Täglich von 0:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Bis 15 Stunden	gratis (ab Ankunft)
jede weitere Stunde	max CHF 2.00
Maximale Parkzeit:	72 Stunden

Die behördliche Bewilligung für das Dauerparkieren gilt in Zone 1 nicht.

7.1.2 Zone 2: Weitere öffentliche Parkplätze

Täglich von 07:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Bis 5 Stunden	gratis, endet um 24:00 Uhr
jede weitere Stunde	max. CHF 2.00
Maximale Parkzeit:	72 Stunden

Täglich von 24:00 Uhr bis 07:00 Uhr

Pauschal	max. CHF 5.00
----------	---------------

Dauerparkieren ist nur mit Dauerparkkarte gestattet.

7.1.3 Zone 3: Gemeindestrassen

Täglich von 07:00 Uhr bis 24:00 Uhr

Bis 4 Stunden	gratis, endet um 24:00
jede weitere Stunde	max. CHF 2.00
Maximale Parkzeit:	72 Stunden

Täglich von 24:00 Uhr bis 07:00 Uhr

Pauschal	max. CHF 5.00
----------	---------------

Dauerparkieren ist nur mit Dauerparkkarte gestattet.

7.2 Gebührenerhebung

- ¹ Die Gebührenerhebung erfolgt mittels Parkuhr (nur beim Bahnhofplatz), an welchen in bar bezahlt werden kann oder online via der Parking-App parkingpay.ch oder deren verbundenen Applikationen wie z.B. über Twint.
- ² Eine einzelne Bewilligung ist auf maximal zwei Kontrollschilder beschränkt, wovon zur selben Zeit lediglich ein Fahrzeug auf den ausgewiesenen Parkfeldern in den Zonen parkiert werden darf.

7.3 Parkingpay

- ¹ Für die Nutzung von parkingpay.ch kann die entsprechende App auf dem Google Playstore oder im Apple App Store heruntergeladen werden. Die Registrierung des Fahrzeugs erfolgt kostenlos.

7.4 Monatliche Gebühren für Dauerparkieren

- ¹ Die Gebühr für Dauerparkieren beträgt maximal CHF 150.- pro Monat. Bei der Bezahlung der Gebühr für ein ganzes Kalenderjahr werden zwei Monatsgebühren erlassen. Bei Wegzug vor dem 31. Oktober wird die Jahresgebühr – berechnet auf 10 Monate – pro rata zurückerstattet, wobei der Monat des Wegzuges vollumfänglich geschuldet ist.
- ² Die monatliche Gebühr ist im Voraus, spätestens per 1. des Monats, für welchen eine Bewilligung beantragt wird, zu entrichten. Die Jahresgebühr muss ebenfalls im Voraus entrichtet werden.

8 Anhang 2 – Strassenübersichtsplan

Der Strassenübersichtsplan wird nach der Vernehmlassung des Reglements erstellt.